

**REGULAMIN  
RADY RODZICÓW  
w SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 56  
w GDAŃSKU**

**Podstawa prawna :**

1. Art.83 ust.4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)

## Rozdział I

### Postanowienia ogólne

#### § 1

1. W zespole działa Rada Rodziców.
2. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów tej szkoły.

#### § 2

Ilekróć w regulaminie jest mowa o :

1. organie szkoły – należy rozumieć Dyrektora Szkoły , Radę Pedagogiczną , Samorząd Uczniowski, Radę Rodziców
2. statucie szkoły – należy rozumieć Statut SP 56 w Gdańsku
3. Walnym Zgromadzeniu rodziców – należy rozumieć zebranie plenarne przedstawicieli Rad Oddziałowych.
4. Radę Oddziału – należy rozumieć wybraną 3 osobową reprezentację rodziców oddziału/klasy.

#### § 3

Rada Rodziców jest organem szkoły.

#### § 4

Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa jeden rok, od 1 października w roku wyboru do Rady Rodziców, do dnia 30 września następnego roku kadencji z uwzględnieniem § 6.

#### § 5

1. Członkostwo w Radzie Rodziców trwa na czas nauki dziecka w szkole . Z chwilą zaprzestania uczęszczania dziecka do szkoły rodzic przestaje być członkiem Rady Rodziców.
2. W wyjątkowych przypadkach, gdy rodzic przestaje być reprezentantem Rady Oddziałowej w Radzie Rodziców Szkoły, dopuszcza się przeprowadzenie wyborów uzupełniających w klasie (oddziale) i wyłonienia nowego reprezentanta do Rady Rodziców Szkoły zgodnie z § 33 i § 34 regulaminu.

#### § 6

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa szczegółowo:

1. wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady,
2. tryb przeprowadzania wyborów do **Oddziałowych Rad Rodziców**, wyborów reprezentantów do Rady Rodziców Szkoły.
3. zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

Regulamin Rady Rodziców nie może być sprzeczny z zapisami Statutu szkoły oraz innymi przepisami prawa oświatowego.

## **Rozdział II**

### **Skład Rady Rodziców**

#### **§ 7**

1. Radę Rodziców stanowią przedstawiciele Rad Oddziałowych, wybranych w wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. Rada Oddziałowa składa się z 3 osób.
3. Każdą Radę Oddziałową reprezentuje jeden przedstawiciel w Radzie Rodziców, wybrany w głosowaniu.

#### **§ 8**

Najwyższą władzą Rady Rodziców jest plenarne zebranie przedstawicieli Rad Oddziałowych, o których mowa w § 6 Regulaminu.

## **Rozdział III**

### **Kompetencje Rady Rodziców**

#### **§ 9**

1. Rada Rodziców uchwała w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
  - a) Program Wychowawczo – Profilaktyczny obejmujący wszystkie realizowane przez nauczycieli treści i działania o charakterze wychowawczym, dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym kierowane do uczniów, rodziców i nauczycieli.
2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programów, o których mowa w punkcie 1 a. program ten ustala Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Dyrektora Szkoły obowiązuje do czasu zaopiniowania programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

#### **§ 10**

Rada Rodziców opiniuje :

- a) projekt planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły,
- b) program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w Szkole, podjęcie działalności organizacji i stowarzyszeń, o których mowa w statucie szkoły.

#### **§ 11**

Rada Rodziców może wnioskować do Dyrektora Szkoły o dokonanie oceny pracy nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty.

### § 12

Rada Rodziców może wnioskować do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w szkolnym zestawie programów nauczania i szkolnym zestawie podręczników z tym, że zmiana w tych zestawach nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego. Wniosek o dokonanie zmian ma mieć formę pisemną i złożony w terminie do końca lutego.

### § 13

Rada Rodziców ma prawo wyrażać swoją opinię o pracy nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy, podczas dokonywania przez Dyrektora Szkoły oceny dorobku zawodowego za staż. Rada Rodziców przedstawia swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego. Nie przedstawienie opinii nie wstrzymuje postępowania. Opinie powinny być wyrażone na piśmie.

### § 14

Przedstawiciel Rady Rodziców ma prawo brać udział w pracach Zespołu Oceniającego powołanego przez organ nadzorujący do rozpatrzenia odwołania nauczyciela od oceny pracy.

## **Rozdział IV**

### **Kompetencje Oddziałowych Rad Rodziców.**

### § 15

Oddziałowe Rady Rodziców :

1. Wspierają wychowawców klasy w realizacji programu wychowawczego i w rozwiązywaniu problemów danej klasy.
2. Reprezentują wszystkich rodziców danej klasy przed innymi organami Szkoły.
3. Występują do Dyrektora Szkoły z wnioskami o wzbogacenie lub zmianę organizacji procesu dydaktycznego w danym oddziale.
4. Uczestniczą w walnych zebraniach wszystkich Oddziałowych Rad Rodziców.

## **Rozdział V**

### **Wewnętrzna struktura Rady Rodziców**

### § 16

Pracami Rady Rodziców kieruje Zarząd Rady Rodziców. Zarząd Rady Rodziców składa się z min. 5 przedstawicieli Rad Oddziałowych. Członków Zarządu wybiera się w wyborach na pierwszym walnym zebraniu przedstawicieli Rad Oddziałowych zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy uprawnionych.

### § 17

Rada Rodziców może wybrać członków Komisji Rewizyjnej. Komisja Rewizyjna składa się z min 2 osób. Głównym zadaniem Komisji Rewizyjnej jest dokonywanie kontroli prawidłowości gospodarowania i wydatkowania środków pieniężnych zgromadzonych przez Radę Rodziców, w tym zgodność wydatków z regulaminem.

### § 18

W razie nie dokonania wyboru Komisji Rewizyjnej kontroli może dokonywać wybrany 2 osobowy zespół kontrolny na wniosek Dyrektora Szkoły lub min 10 rodziców nie będących członkami rady. Wniosek o kontrolę musi być złożony na piśmie do Dyrektora Szkoły lub Przewodniczącego Zarządu Rady Rodziców wraz z podaniem uzasadnienia i zakresu kontroli. Z przeprowadzonej kontroli komisja rewizyjna lub zespół kontrolny sporządza pisemne sprawozdanie dla Dyrektora oraz przewodniczącego ze wskazaniem wniosków i zaleceń pokontrolnych.

### § 19

Zarząd Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły spośród swoich członków, członków Rady Rodziców, innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami (jako ekspertów) dla wykonywania określonych zadań.

## Rozdział VI

### Organizacja pracy Rady Rodziców

#### § 20

1. Zebrania Plenarne Rady Rodziców szkoły odbywają się przynajmniej 3 razy w roku szkolnym.
2. Informację o dacie i miejscu pierwszego zebrania Rady Rodziców, we wrześniu danego roku szkolnego, przekazuje Dyrektor Szkoły lub wychowawcy klas wybranym Przedstawicielom Rad Oddziałowych na pierwszym zebraniu klasowym.
3. Pierwsze zebranie Rady Rodziców organizowane jest we wrześniu o godz. 18:00 po zebraniach klasowych w wyznaczonym miejscu (np. w Jadalni SP 56).
4. Kolejne zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Zarządu Rady Rodziców z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Sekretarz Prezydium RR jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich przedstawicieli Rad Oddziałowych.
5. Zawiadomienia o zebraniach mogą być dostarczane, drogą elektroniczną z wykorzystaniem e-dziennika, przez ucznia którego rodzic jest uprawniony do udziału w zebraniu lub w przyjętej zwyczajowo formie.

#### § 21

W zebraniach Zarządu Rady Rodziców może brać udział Dyrektor Szkoły lub upoważniona przez Dyrektora osoba, zajmująca kierownicze stanowisko w szkole.

#### § 22

1. Zebrania Rady Rodziców mogą być zwoływane w każdym czasie na wniosek :
  - a) dyrektora szkoły,
  - b) oddziałowych Rad Rodziców z co najmniej trzech klas,
  - c) organu prowadzącego,
  - d) organu nadzorującego
2. Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady Rodziców powinien być przedstawiony na piśmie wraz z uzasadnieniem konieczności jego odbycia do Przewodniczącego Zarządu Rady Rodziców i Dyrektora Szkoły.

#### § 23

Zebrania Rady Rodziców i zebrania Zarządu Rady Rodziców są protokołowane. Każdy rodzic ma prawo wglądu do protokołów.

### § 24

Przewodniczący Zarządu Rady Rodziców ma obowiązek złożenia sprawozdania z prac Zarządu w danym roku szkolnym na walnym zebraniu Rady Rodziców przeprowadzonym na zakończenie kadencji, na początku każdego roku szkolnego. Przedstawiciele Oddziałowych Rad Rodziców są zobowiązani do przedstawienia informacji i sprawozdań z zebrań ogółowi rodziców w danej klasie.

### § 25

Rada Rodziców współpracuje z pozostałymi organami Szkoły zgodnie z Zasadami Współpracy Organów Szkoły, zawartymi w Statucie Szkoły.

## Rozdział VII

### Tryb podejmowania uchwał

#### § 26

1. Rada Rodziców podejmuje decyzje w formie uchwały.
2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków. Sekretarz Rady Rodziców sporządza indeks uchwał do sprawozdania rocznego z działalności *Rady Rodziców*.
3. Do Indeksu Uchwał jest mają wgląd dyrektor Szkoły i wszyscy rodzice uczniów.

#### § 27

Walne zgromadzenia Rady Rodziców upoważnia Zarząd Rady Rodziców do podejmowania decyzji w imieniu Rady Rodziców oraz do podejmowania uchwał, o których jest mowa w § 26.

#### § 28

1. Uchwały Rady Rodziców nie mogą naruszać kompetencji innych organów Szkoły.
2. Uchwały Rady Rodziców niezgodne ze statutem Szkoły z mocy prawa są nieważne.

## Rozdział VIII

### Zasady wyborów

#### § 29

Wybory Oddziałowych Rad Rodziców odbywają się zgodnie z następującą procedurą:

1. W każdy oddziale wybierana jest Rada Oddziałowa składająca się z 3 członków .
2. Rada Oddziałowa wybierana jest przez ogół rodziców uczniów danej klasy w wyborach zwykłą większością głosów w obecności ponad połowy uprawnionych.
3. Wybory do Rad Oddziałowych odbywają się co roku na pierwszym zebraniu rodziców klasy zwołanym przez wychowawcę klasy najpóźniej do dnia 30 września.
4. Członkowie Rady Oddziałowej wybierani są bezpośrednio spośród zgłoszonych kandydatów zwykłą większością głosów.

5. Na jednego kandydata wyborca może oddać tylko jeden głos.
6. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna.
7. Kandydaci na członków Rady Oddziałowej zgłaszani są ustnie .
8. Każdy rodzic reprezentujący ucznia ma prawo zgłosić kandydata .
9. Zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę na udział w wyborach.
10. Komisja Skrutacyjna ustala i ogłasza wyniki głosowania oraz sporządza i przekazuje protokół do dokumentacji Rady Rodziców szkoły.
11. Komisja Skrutacyjna sporządza protokół z wyników głosowania
12. Do Rady Oddziałowej zostaje wybranych pierwszych 3 kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
13. Dokumenty z wyborów przekazuje się dyrektorowi szkoły w depozyt.

### § 30

Każdy oddział klasowy dokonuje wyboru **Przedstawiciela Rady Oddziałowej** do Rady Rodziców szkoły. Głosowanie przeprowadza się spośród rodziców wchodzących w skład Rady Oddziałowej w **dniu wyboru Rady Oddziałowej**.

### § 31

**I. Wybory Zarządu Rady Rodziców przeprowadza się zgodnie z następującą procedurą :**

1. Każdy przedstawiciel reprezentujący rodziców poszczególnych oddziałów ma prawo do głosowania.
2. Zarząd Rady Rodziców zespołu składa się z 8 osób.
3. Liczba członków zarządu może zostać ograniczona do 5 w razie zmniejszenia liczby oddziałów.
4. Członkowie Zarządu wybierani są bezpośrednio spośród zgłoszonych kandydatów **zwykłą większością głosów** przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
  - a. Na jednego kandydata wyborca może oddać tylko jeden głos.
  - b. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna.
  - c. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie **Przewodniczącego Rady Rodziców Szkoły , Zastępcę Przewodniczącego , Sekretarza i Skarbnika**.
5. Kandydaci na członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej zgłaszani są ustnie.
6. Komisja Skrutacyjna ustala zasady i ogłasza wyniki głosowania oraz sporządzą protokół.
7. Do Zarządu Rady Rodziców zostają wybrane osoby o największej liczbie głosów. Rada rodziców wybiera **przewodniczącego rady** – o wyborze decyduje ilość oddanych głosów, lub odrębne głosowanie.
8. Protokół z głosowania przekazywany jest do dokumentacji Rady Rodziców Szkoły.
9. Dokumenty z wyborów przekazuje się dyrektorowi szkoły w depozyt.
10. W razie wyboru nowych osób do Zarządu Rady (zmiana Rady) w nowym roku szkolnym, Dyrektor Zespołu informuje pozostałych rodziców o składzie Rady/Zarządu oraz przekazuje sposób kontaktu z Radą (adres mailowy). Informację zamieszcza się na stronie www oraz FB szkoły.

## **Rozdział IX**

### **Gospodarka finansowa**

#### **§ 32**

5. Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
6. Wysokość minimalnej sugerowanej składki na radę rodziców ustala się w drodze uchwały zwykłą większością głosów.
7. Zasadą przy wydatkowaniu środków jest w szczególności przeznaczenie dla ogółu uczniów szkoły, w obszarach bezpieczeństwa i zdrowia, dodatkowych zajęć pozalekcyjnych i innych ważnych inicjatywach dla społeczności szkolnej. Celem wydatkowania środków jest wsparcie szkoły w zapewnieniu przyjaznego środowiska nauki, wychowania i rozwoju uczniów.

#### **§ 33**

##### **Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców.**

I. Zarząd Rady Rodziców może wydatkować zgromadzone środki na :

1. pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin poprzez sfinansowanie dożywiania , zakup odzieży, podręczników i w formie zapomóg w uzgodnieniu z pedagogiem szkolnym.
2. dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak Dzień Sportu , Dzień Dziecka, Święto Szkoły i innych.
3. dofinansowanie organizacji finałów szkolnych olimpiad, konkursów przedmiotowych, sportowych,
4. dofinansowanie kosztów udziału młodzieży w zawodach , konkursach i olimpiadach o charakterze międzyszkolnym , gminnym , powiatowym, wojewódzkimi i ogólnopolskim,
5. sfinansowanie niektórych ponadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych,
6. zakup nagród rzeczowych dla wyróżniających się uczniów,
7. zakup książek do biblioteki szkolnej, pomocy dydaktycznych i sprzętu elektronicznego w uzasadnionych przypadkach służących wzbogacania procesu dydaktycznego,
8. konieczne wydatki rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości rady rodziców (materiały, opłaty itp.)
9. inne uzasadnione wydatki na rzecz uczniów
10. dofinansowanie samorządu uczniowskiego oraz organizacji działających na terenie szkoły, np. drużyn harcerskiej i zuchowej.
11. dofinansowanie działalności statutowej szkoły.

#### **§ 34**

Rada Rodziców, w miesiącu czerwcu każdego roku szkolnego, zwraca 30% kwoty z dobrowolnych wpłat na Radę Rodziców do wychowawców tych klas, w których składki opłaciło min 60% rodziców uczniów danej klasy. Wychowawcy klas przeznaczają kwotę zwrotu na rzecz wszystkich lub wyróżnionych uczniów swojej klasy, rozliczają się fakturą na Radę Rodziców.

#### **§ 35**

Środki zgromadzone przez Radę Rodziców mogą być lokowane na kontach terminowych, rachunku bieżącym. Zyski z lokat stanowią dochód Rady Rodziców.

#### **§ 36**

Środki pozyskane od ofiarodawców , sponsorów lub organizacji mają być wydatkowane zgodnie z życzeniem wpłacających oraz w zgodzie ze statutem szkoły i ogólnymi przepisami prawa.



**§ 37**

Walne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia Przewodniczącego i jego zastępcę oraz zarząd rady do dysponowania środkami zgromadzonymi przez Radę Rodziców wg zasad:

1. Do kwoty 500 zł samodzielnie przewodniczący i/lub zastępca.
2. Do kwoty 1500 zł Zarząd Rady Rodziców.
3. Kwoty powyżej 1500 zł Zarząd Rady jednogłośnie w miarę możliwości po konsultacji z innymi członkami Rady.
4. O wydatkowaniu kwoty stanowiącej ponad 50% rocznego budżetu rady decyduje cała Rada Rodziców na zebraniu plenarnym lub w głosowaniu elektronicznym drogą mailową przy udziale min. 50 % głosujących członków Rady.

**Rozdział X****Postanowienia końcowe****§ 38**

Przedstawiciele Oddziałowych Rad Rodziców, członkowie Zarządu, mogą być odwołani ze swych funkcji na wniosek 2/3 Rady Rodziców przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków rady.

**§ 39**

Wszelkie sprawy sporne rozwiązywane są w pierwszej kolejności wewnątrz Szkoły, z zachowaniem drogi służbowej i zasad ujętych w Statucie Szkoły.

Regulamin zatwierdzony i przyjęty do stosowania od dnia 20 października 2020 r.



.....  
/ podpis Przewodniczącej Rady Rodziców /

